

## Inspectierapport

De Berenstad V.O.F. (KDV)

Raaltepad 36

1324EV Almere

Registratienummer 600861892

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	22-07-2019
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	27-08-2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE.....</b>	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK.....</b>	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN .....</b>	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	5
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	6
ACCOMMODATIE.....	7
OUDERRECHT.....	8
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS .....</b>	<b>10</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	10
PERSONEEL EN GROEPEN.....	10
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	11
ACCOMMODATIE.....	12
OUDERRECHT.....	13
<b>GEGEVENS VOORZIENING .....</b>	<b>14</b>
OPVANGGEGEVENS.....	14
GEGEVENS HOUDER.....	14
<b>GEGEVENS TOEZICHT .....</b>	<b>14</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	14
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	14
PLANNING.....	14

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

## Beschouwing

### **Algemene informatie**

Kinderdagverblijf De Berenstad aan het Raaltepad in Almere is onderdeel van De Berenstad. De organisatie bestaat uit een Buitenschoolse opvang op dezelfde locatie, een BSO op de Monteverdistrat en een peuterspeelzaal op het Tegelenpad. De Berenstad bestaat sinds 2005. Het KDV op het Raaltepad bestaat uit 3 groepen en heeft 46 kindplaatsen.

### **Inspectiegeschiedenis vanaf 2014**

- 10-12-2018: Jaarlijks onderzoek; overtreding pedagogisch beleid, pedagogische praktijk, VOG, stabiliteit van de opvang, beleid veiligheid en gezondheid, meldcode kindermishandeling, Accomodatie en Ouderrecht
- 17-07-2018: Nader onderzoek, niet alle overtredingen zijn hersteld.
- 18-12-2017: Jaarlijks onderzoek, overtreding pedagogisch beleidsplan, beleid veiligheid en gezondheid, vierogenprincipe, informatie aan ouders, klachtenverslag. Advies handhaven.
- 18-05-2017: Nader onderzoek, overtredingen zijn opgelost. Advies: niet handhaven.
- 13-02-2017: Nader onderzoek, overtredingen ontbreken actieplan veiligheid. Advies: handhaven.
- 29-11-2016: Jaarlijks onderzoek, overtredingen ontbreken VOG en actieplan veiligheid. Advies: handhaven.
- 17-08-2015: Jaarlijks onderzoek, geen overtredingen. Advies: niet handhaven.
- 08-04-2015: Nader onderzoek, pedagogisch beleidsplan voldoet, GGD-rapport niet op website. Advies: handhaven.
- 04-12-2014: Jaarlijks onderzoek, overtredingen: pedagogisch beleidsplan, GGD-rapport niet op website. Advies: handhaven.

### **Huidig nader onderzoek**

Naar aanleiding van het jaarlijks onderzoek 2018 heeft de gemeente Almere de houder de gelegenheid gegeven de overtredingen voor 15-06-2019 te herstellen.

Op 22-07-2019 is het nader onderzoek op locatie uitgevoerd. Hieruit is gebleken dat het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de eisen. De houder heeft hiervoor een externe organisatie ingeschakeld. Of ouders of de oudercommissie gelegenheid hebben gekregen advies uit te brengen over het beleid van de houder is niet bekend. De toezichthouder heeft de gegevens van de OC niet op tijd ontvangen.

Het beleid veiligheid en gezondheid voldoet wat betreft de beschrijving van de beleidscyclus en inzichtelijkheid aan de eisen evenals de kennis over de meldplicht bij een vermoeden van kindermishandeling.

Aandachtspunten voor het jaarlijks onderzoek 2019;

- beleid veiligheid en gezondheid
- kennis over de meldplicht kindermishandeling
- functioneren oudercommissie
- informeren ouders 3-uursregeling
- pedagogische praktijk

### **Advies**

De toezichthouder adviseert de gemeente Almere niet te handhaven.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Tijdens het jaarlijks onderzoek dat is uitgevoerd op 10-12-2018 zijn op de volgende items tekortkomingen geconstateerd;

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

### Pedagogisch beleid

#### **Verantwoorde kinderopvang**

Het beleidsplan beschrijft op concrete wijze de manier waarop de competenties gestimuleerd worden. De handelwijzen worden met duidelijk voorbeelden beschreven en geven een goed beeld van de praktijk op de groep.

#### **Mentor**

De mentor is bij voorkeur de persoon die de intakegesprekken voert met de ouders. Zij volgt de ontwikkeling van het kind, onder andere middels observaties die 2x per jaar worden uitgevoerd. De ontwikkeling wordt bijgehouden en vanaf 2 jaar wordt deze bijgehouden met het Peuterestafette overdrachtssysteem voor scholen. Ouders worden jaarlijks uitgenodigd voor een gesprek waarin de ontwikkeling van het kind besproken wordt. Wanneer er sprake is van vragen rondom de ontwikkeling van het kind, dan kan er een extra gesprek worden aangeboden waarbij de pedagogisch coach aanwezig zal zijn.

In de praktijk zijn op alle groepen mentoren toebedeeld aan de kinderen en worden de observaties uitgevoerd. De ontwikkeling van de kinderen wordt bijgehouden.

#### **Werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw**

Het beleidsplan beschrijft de omvang en leeftijdsopbouw van de baby, dreumes, peuter en peuterplusgroep. De werkwijze wordt concreet beschreven bijvoorbeeld in de wijze waarop met kinderen gecommuniceerd wordt en de dagindeling op de groep.

#### **Wennen**

Een kind heeft in ieder geval 2 momenten waarop gewend wordt. De momenten zijn olopend in uren. Ze worden gepland op de dagen dat een kind contractueel aanwezig zal zijn. De invulling van het wennmoment wordt nog niet beschreven; Hoe wordt een kind wegwijs gemaakt op de groep, is er die dag speciale aandacht voor het kind, maakt het een eet- of slaapmoment mee?

### **3-uursregeling**

Het beleidsplan beschrijft concreet de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de eisen.

### **Pedagogische praktijk**

Op moment van inspectie is het een warme dag in de zomervakantie. Er zijn weinig kinderen en iedereen is buiten. In de schaduw wordt verkoeling gezocht. De activiteiten worden rustig gehouden. Kinderen lijken weinig last te hebben van de warmte, de beroepskrachten zijn allen aanwezig om het welzijn van de kinderen goed te monitoren.

Door de warmte konden er weinig activiteiten ondernomen worden en was het niet mogelijk een representatieve observatie van de praktijk te doen.

Tijdens het komend jaarlijks onderzoek zal de pedagogische praktijk worden getoetst.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskrachten en houder op 18-07-2019)
- Observatie(s) (op de groep)
- Pedagogisch beleidsplan (KDV juni 2019)

### **Personeel en groepen**

Tijdens het jaarlijks onderzoek dat is uitgevoerd op 10-12-2018 zijn op de volgende items tekortkomingen geconstateerd;

- Niet alle personen staan ingeschreven in het PRK.
- Niet alle personen zijn gekoppeld aan de houder
- Personen zijn met werkzaamheden begonnen voordat een koppeling met de houder is gemaakt.
- De baby en dreumesgroep werden op woensdag en vrijdag samengevoegd zonder schriftelijke toestemming van ouders.
- Veel wisselende gezichten met name op de peutergroep door verschillende omstandigheden.
- Op de peutergroep waren er geen mentoren toebedeeld aan de kinderen.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op 22-07-2019 is gecontroleerd welke personen in het PRK staan ingeschreven en zijn gekoppeld aan de houder.

De 3 aanwezige beroepskrachten, groepshulp en BOL stagiaires staan ingeschreven in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de eisen.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op 22-07-2019 worden de locatie bezocht en is met de beroepskrachten van verschillende groepen gepraat. Uit het gesprek met de beroepskrachten en de houder komt naar voren dat;

- Het samenvoegen van de baby en dreumesgroep op woensdag en vrijdag met schriftelijke toestemming van ouders gebeurt.
- Op de groepen zijn vaste gezichten toebedeeld, er is minder uitval van beroepskrachten. Er wordt gekeken naar de lange termijn bij het indelen van beroepskrachten.
- Op alle groepen wordt gewerkt met mentoren.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de eisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskrachten en houder op 18-07-2019)
- Observatie(s) (op de groep)
- Personen Register Kinderopvang (op 22-07-2019)
- rapport jaarlijks onderzoek KDV De Berenstad 10-12-2018

## **Veiligheid en gezondheid**

Tijdens het jaarlijks onderzoek dat is uitgevoerd op 10-12-2018 zijn op de volgende items tekortkomingen geconstateerd;

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Tijdens het jaarlijks onderzoek blijkt dat er onder andere dat er aan verschillende gezondheidsmaatregelen onvoldoende uitvoering wordt gegeven.

### **Handelen conform beleid**

Op 22-07-2019 is met de houder een ronde gemaakt op de peutergroep en is gezien dat het waterpunt op de commode is aangesloten en dat de temperatuur van de koelkast wordt bijgehouden. Het belang van handhygiëne is de houder zich zeer bewust van en benadrukt bij de beroepskrachten hier zorg voor te hebben. De peuterplusruimte is opgeruimd en functioneert als een veilige groepsruimte.

### **Implementeren, evalueren, actualiseren**

In het beleidsplan is een jaarplanning opgenomen waarin per maand wordt beschreven welk onderdeel wordt uitgevoerd. In januari wordt de inventarisatie gedaan, en februari worden actieplannen opgezet, in maart wordt het beleid aangepast en in juni worden de acties geëvalueerd en vervolgens aangepast in het beleid verder in het jaar. Het schema zal worden toegepast vanaf januari 2020.

### **Inzichtelijk**

Het beleidsplan geeft een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

Het beleidsplan is op elke locatie aanwezig en is inzichtelijk voor ouders, beroepskrachten en andere betrokkenen.

### **Conclusie**

het beleidsplan voldoet aan de eisen.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

#### **Meldcode kindermishandeling**

De beroepskrachten hebben onlangs een e-learning meldcode kindermishandeling van ASugeo gevolgd. De kennis over de meldcode is hierdoor bevorderd. Daarnaast maken de beroepskrachten ook gebruik van de app Meldcode kindermishandeling die beschikbaar is gesteld door de Rijksoverheid.

#### **Meldplicht**

De beroepskrachten lijken echter niet op de hoogte van de meldplicht waarbij de vertrouwensinspecteur en een opsporingsambtenaar ingeschakeld moeten worden indien een collega of houder vermoed zou worden van mishandeling. De e-learning van Augeo blijkt, bij navraag door de toezichthouder, dit onderdeel van de meldcode niet te hebben toegevoegd in het programma. De app van de Rijksoverheid geeft deze informatie wel.

De toezichthouder heeft gesproken met de houder. Deze heeft de beroepskrachten middels een mail op de hoogte gebracht van de informatie over het ontbreken van de meldplicht in de e-learning en hen erop gewezen het betreffende hoofdstuk uit de meldcode nogmaals door te nemen. Tijdens de komende teamvergadering zal dit door de houder worden getoetst.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de eisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten en houder op 18-07-2019)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (augustus 2019)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (e-learning Augeo, app Rijksoverheid)
- rapport jaarlijks onderzoek KDV Berenstad 18-12-2018
- email houder aan beroepskrachten m.b.t. de meldplicht 19-08-2019

### **Accommodatie**

Tijdens het jaarlijks onderzoek dat is uitgevoerd op 10-12-2018 zijn op de volgende items tekortkomingen geconstateerd;

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

### **Eisen aan ruimtes**

De ruimte waar de peuters in slapen, is opgeknapt. De ruimte wordt nu gebruikt voor de peuterplusgroep. De ruimte is geverfd met vrolijke frisse kleuren en voorzien van rolgordijnen en

screens. De binnenruimte is ingedeeld met hoeken als een huishoek, een bouwhoek en een knutseltafel.

De peuters slapen nu op de peutegroep waar een apart deel van de ruimte wordt vrijgemaakt die kan worden verduisterd.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de eis.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskrachten en houder op 18-07-2019)
- Observatie(s) (op de groep)

## **Ouderrecht**

Tijdens het jaarlijks onderzoek dat is uitgevoerd op 10-12-2018 zijn op de volgende items tekortkomingen geconstateerd;

- De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.
- Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij: - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid; - het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd; - voedingsaangelegenheden van algemene aard; - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid; - openingstijden; - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie; - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten; - wijziging van de prijs van kinderopvang. Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

### **Informatie**

Het vernieuwde pedagogisch beleidsplan beschrijft de tijden waarop maximaal 3 uur kan worden afgeweken. Het beleid ligt ter inzage op de locatie. De informatie wordt echter niet op de website beschreven wat een **nadrukkelijke** vorm van informeren is, evenals een mail of nieuwsbrief.

Tijdens het jaarlijks onderzoek

### **Oudercommissie**

De toezichthouder heeft op 08-08-2019 en 15-08-2019 per email gegevens van de oudercommissie(s) gevraagd. De houder verklaart dat er inmiddels een oudercommissie is ingesteld. Deze is nog niet volledig operationeel. De houder wil de leden eerst toestemming vragen alvorens de gegevens door te sturen aan de toezichthouder. De toezichthouder heeft de gegevens niet op tijd ontvangen.

### **Conclusie**

Tijdens het jaarlijks onderzoek 2019 zal nogmaals worden getoetst of aan de eis is voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- emailverkeer toezichthouder en houder 08-08-2019/15-08-2019





## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Berenstad V.O.F.  
Aantal kindplaatsen : 46  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang "De Berenstad"  
Adres houder : Raaltepad 36  
Postcode en plaats : 1324EV Almere  
Website : www.deberenstad.nl  
KvK nummer : 39051999  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD  
Telefoonnummer : 088-0029910  
Onderzoek uitgevoerd door : E. Laan

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere  
Adres : Postbus 200  
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

### Planning

Datum inspectie : 22-07-2019  
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 27-08-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 27-08-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 27-08-2019  
Openbaar maken inspectierapport :