

## Inspectierapport

De Berenstad V.O.F. (KDV)

Raaltepad 36

1324EV Almere

Registratienummer 600861892

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	10-12-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-02-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	19
Gegevens voorziening .....	27
Gegevens toezicht .....	27
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	28

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoepzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

### **Algemene informatie**

Kinderdagverblijf De Berenstad aan het Raaltepad in Almere is onderdeel van De Berenstad. De organisatie bestaat uit een Buitenschoolse opvang op dezelfde locatie, een BSO op de Monteverdistrat en een peuterspeelzaal op het Tegelenpad. De Berenstad bestaat sinds 2005. Het KDV op het Raaltepad bestaat uit 3 groepen en heeft 46 kindplaatsen.

### **Inspectiegeschiedenis vanaf 2014**

- 17-07-2018: Nader onderzoek, niet alle overtredingen zijn hersteld.
- 18-12-2017: Jaarlijks onderzoek, overtreding pedagogisch beleidsplan, beleid veiligheid en gezondheid, vierogenprincipe, informatie aan ouders, klachtenverslag. Advies handhaven.
- 18-05-2017: Nader onderzoek, overtredingen zijn opgelost. Advies: niet handhaven.
- 13-02-2017: Nader onderzoek, overtredingen ontbreken actieplan veiligheid. Advies: handhaven.
- 29-11-2016: Jaarlijks onderzoek, overtredingen ontbreken VOG en actieplan veiligheid. Advies: handhaven.
- 17-08-2015: Jaarlijks onderzoek, geen overtredingen. Advies: niet handhaven.
- 08-04-2015: Nader onderzoek, pedagogisch beleidsplan voldoet, GGD-rapport niet op website. Advies: handhaven.
- 04-12-2014: Jaarlijks onderzoek, overtredingen: pedagogisch beleidsplan, GGD-rapport niet op website. Advies: handhaven.

### **Huidig onderzoek**

Op 10-12-2018 heeft het jaarlijks onderzoek plaatsgevonden op KDV Berenstad. Er is een volledig onderzoek uitgevoerd op het beleid en de praktijk.

Op de locatie werken mensen met passie voor hun werk en hart voor de kinderen. De omstandigheden waarin sommige werkzaamheden in moeten worden uitgevoerd, voldoen echter niet aan alle eisen.

Tijdens het onderzoek zijn overtredingen geconstateerd op andere het vaste gezichtscriterium, de registratie in het Personen Register Kinderopvang en in de pedagogische praktijk. Ook in het beleid worden meerdere overtredingen geconstateerd.

### **Advies**

De toezichthouder adviseert de gemeente Almere te handhaven.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### **Registratie, wijzigingen en administratie**

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor het starten van een voorziening voor kinderopvang, het doorgeven van wijzigingen en het inrichten van de administratie.

#### **Administratie**

Op verzoek van de toezichthouder heeft de houder de volgende gegevens kunnen tonen, krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang:

- een afschrift van het veiligheid- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;
- afschriften van alle afgegeven verklaringen omtrent het gedrag van bij het kindercentrum werkzame personen;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders;
- een overzicht van alle bij dat kindercentrum werkzame personen, vermeldende in ieder geval naam, geboortedatum, en de behaalde diploma's en getuigschriften.

#### **Conclusie**

De administratie voldoet aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-12-2018)
- Personen Register Kinderopvang (03-12-2018 en 28-01-2019)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (toegezonden op 13-12-2018)
- Pedagogisch beleidsplan (toegezonden op 13-12-2018)

## Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Bij de observatie maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument onderzoek en observatie" van januari 2015. Hieruit citeert de toezichthouder de criteria (modelvoorbeelden) die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit die praktijkobservatie. De illustraties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven.

### Pedagogisch beleid

#### **Eisen waaraan wordt voldaan:**

- handelen conform beleidsplan
- doorlopende leerlijn

#### **Aandachtspunt**

Het volgende punt moet nog worden toegevoegd:

*- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang.*

- verlaten van de stamgroep
- afnemen van extra dagdelen
- taken van de stagiaires

#### **Eisen waaraan niet wordt voldaan:**

- Verantwoorde kinderopvang. De ontwikkelingsfasen per competentie worden onvoldoende concreet beschreven.
- De beschreven tijden waarop wordt afgeweken zijn onvoldoende concreet en wordt beschreven met een mits (bijvoorbeeld op de peutergroep). Tevens wordt er niet vermeld op welke tijden er **niet** wordt afgeweken.
- De wijze waarop de mentor bekend wordt gemaakt aan (nieuwe) ouders wordt niet concreet beschreven, noch de wijze waarop de informatie over de ontwikkeling periodiek besproken wordt.
- De werkwijze met betrekking tot het samenvoegen van de baby- en dreumesgroep op woensdag wordt niet als werkwijze beschreven. Ook de wijze waarop en de plek waar dreumesen en peuters slapen wordt niet concreet beschreven (op stretchers).
- Het interne wenbeleid is concreet beschreven, het externe wenbeleid is nog onvoldoende concreet.

### **Conclusie**

Er wordt niet voldaan aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Pedagogische praktijk**

### **Persoonlijke competentie**

*Kwaliteit spelmateriaal (0-4)*

*Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is **gesloten en open spelmateriaal** waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke **speelhoeken**.*

Observatie: Op de peutergroep is de ruimte ingedeeld in verschillende hoeken: een bouwhoek, een huishoek en een leeshoek. Door de lage kasten kunnen de kinderen het meeste materiaal zelf pakken.

### **Sociale competentie**

*Aanmoedigen onderling contact (0-4)*

*De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijd- en/of groepsgenootjes aan. Zij **helpen** de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat **aanzet** tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen.*

Observatie: Op de dreumesgroep hebben de kinderen opgeruimd voor het brood eten. Er is nog even tijd voor een boekje op de bank. De beroepskracht gaat alvast zitten en wacht tot alle kinderen er zijn. Twee kinderen spelen op de bank en de beroepskracht probeert ze bij het verhaal te betrekken: 'Kom maar kijken!'

### **Normen en waarden**

*Verbondenheid met anderen (1-4)*

*Kinderen reageren positief op andere kinderen. Er is **belangstelling en nieuwsgierigheid** naar wat andere kinderen doen en kunnen.*

*Kinderen hebben **plezier met elkaar**, zonder anderen stelselmatig uit te sluiten.*

*Er is ruimte en begrip voor kinderen die 'anders zijn' of er 'anders uitzien'.*

Observatie: Wanneer de peuters hun krukjes hebben opgeruimd, mogen ze een hoek kiezen om te gaan spelen. In kleine groepjes gaan de kinderen hun gang. In sommige hoeken spelen kinderen samen, in andere hoeken wordt individueel gespeeld. In gesprekje tussen de kinderen is plezier te horen. Het spel van de kinderen verloopt redelijk rustig, maar door de weerkaatsing van het geluid in de ruimte lijkt het onrustig tijdens dit moment.

### **Emotionele veiligheid**

*Vertrouwde gezichten-medewerkers (1-4)*

*Kinderen moeten zich aanpassen aan veel verschillende beroepskrachten **zonder een stabiele/vertrouwde persoon** om voor hen te zorgen. Er werken meer dan 3 verschillende beroepskrachten in de groep of de kinderen worden vaak verplaatst.*

Observatie: Op de groep zijn 2 beroepskrachten en 2 stagiaires aanwezig. Momenteel zijn er structureel echter geen vaste beroepskrachten aanwezig. De kinderen lijken hierdoor onrustig. In de kring wordt voorgelezen door een stagiaire, maar ondertussen loopt de beroepskracht weg van de kring. De andere beroepskracht is een andere stagiaire met taken aan het begeleiden op de groep. De kinderen worden onrustig door het heen en weer geloop op de groep en het gesprek op de achtergrond. Ze luisteren niet naar het verhaal en meerdere malen worden ze vermaand te gaan zitten en luisteren.

**De emotionele veiligheid competentie voldoet niet aan de eis.**

**Conclusie**

De emotionele veiligheid wordt niet gewaarborgd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-12-2018)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op de groepen)
- Informatiemateriaal voor ouders (algemene info Kinderdagverblijf)
- Website (<http://www.deberenstad.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (toegezonden op 13-12-2018)

## **Personeel en groepen**

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG's), passende beroepskwalificatie, de opvang in groepen, de beroepskracht-kindratio en het gebruik van de Nederlandse taal.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op locatie is gevraagd wie de vaste beroepskrachten per groep zijn. Van hen en de aanwezige beroepskrachten en stagiaires is nagegaan of die personen staan ingeschreven in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder.

Op 03-12-2018 is het PRK gecontroleerd op ingeschreven personen. Van 5 personen bleek er geen registratie in het PRK te zijn gedaan. Van 2 personen was de VOG al aangevraagd door de houder, maar op moment van inspectie niet aanwezig. Deze 2 personen zijn op 11-12-2018 ingeschreven en gekoppeld. Van 2 andere personen is op 31-12-2018 een koppeling gemaakt in het PRK. Van een vijfde persoon is geen VOG meer aangevraagd. De persoon is langdurig ziek.

### **Conclusie**

Er wordt niet voldaan aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.  
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

### **Peutergroep**



Op de peutergroep waren op moment van inspectie een Bol en een BBL stagiaire aanwezig. De BBL en BOL stagiaires werden niet binnen de beroepskracht-kindratio ingezet.

### **Dreumesgroep**

De aanwezige beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie. Op de dreumesgroep werd een BOL/3 stagiaire ingezet binnen de beroepskracht-kindratio.

Een BOL-stagiaire mag alléén binnen de beroepskracht-kindratio worden ingezet tijdens;

- ziekte van een beroepskracht
- vakantie van de student

De voorwaarden waaronder:

- de student mag alleen tijdens pauzes alleen op de groep staan
- niet in het eerste leerjaar
- alleen op de eigen stagelocatie

Op de stageovereenkomst is te zien dat de overeenkomst is afgegeven op een andere locatie van de houder. De locatie is met pen doorgestreept en de locatie op het Raaltepad is erbij geschreven. De houder dient hier zorgvuldiger mee om te gaan.

De stagiaire zit wel in het derde leerjaar, waardoor ze tijdens bovenstaande voorwaarden mag worden ingezet.

### **Verhouding beroepskrachten en stagiaires**

Maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten mag gedurende de dagopvang bestaan uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires.

Op moment van inspectie waren er 6 beroepskrachten vereist gezien de kindaantallen op de groepen, er waren er 5 aanwezig. Eén BOL-stagiaire werd ingezet binnen de beroepskracht-kindratio. Dat is minder dan een derde van het totale aantal in te zetten beroepskrachten. De BBL stagiaire had ook binnen de beroepskracht-kindratio ingezet kunnen worden.

Er wordt voldaan aan de eis.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de eisen.

### **Aantal beroepskrachten**

Op moment van inspectie zijn de volgende kindaantallen genoteerd op de groepen;

<b>Naam groep</b>	<b>Aantal kinderen</b>	<b>Aantal benodigde beroepskrachten</b>	<b>Aantal aanwezige beroepskrachten</b>
Babygroep	4x 1 jaar 2x 0 jaar	2	2
Dreumesgroep	3x 1 jaar 8x 2 jaar	<b>2</b>	1+ 1 stagiaire
Peutergroep	15	2	2+ 1 BBL en 1 BOL stagiaire

### **Afwijkende inzet**

Op de dreumesgroep wordt op moment van inspectie niet voldaan aan de eisen. Vanwege ziekte van een beroepskracht op de peutergroep, is de ingeroosterde beroepskracht naar de peutergroep verplaatst. Eén beroepskracht en een BOL/3 stagiaire bleven over. Onder bepaalde omstandigheden mag een BOL stagiaire incidenteel worden ingezet, waaronder ziekte van een beroepskracht. De toezichthouder beschouwd de inzet van de stagiaire als een incident.

De BBL stagiaire mag binnen de beroepskracht-kindratio worden ingezet volgens de inzetbaarheidsverklaring.

### **Conclusie**

Op moment van inspectie wordt niet voldaan aan de eisen, echter het afwijken wordt beschouwd als een incident.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Stamgroepen**

Op de locatie zijn 3 stamgroepen: de babygroep, de dreumesgroep en de peutergroep. Op de woensdagen worden de baby- en dreumesgroep structureel samengevoegd. Dit wordt niet beschreven in het beleidsplan, noch hebben ouders hier schriftelijk toestemming voor gegeven. Er wordt niet voldaan aan de eisen.

De houder is voornemens een 3+ groep te starten in 2019.

#### **Toewijzen beroepskrachten per groep**

In de hal van de locaties is te zien welke beroepskrachten die dag aanwezig zullen zijn.

#### **Vaste gezichten en mentor**

De toezichthouder heeft voor de indeling van het vaste gezichten per groep gebruik gemaakt van de het algemene informatieblad dat de houder heeft toegezonden.

Op de **babygroep** werken 2 vaste beroepskrachten. Zij zijn op vaste dagen aanwezig, tenminste één ervan is per dag aanwezig. De kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen.

Op de **dreumesgroep** is (meestal tot 15.00 uur) 4 dagen per week één vast gezicht aanwezig. Zij wordt vanaf 15.00 uur vervangen door een collega. Het tweede vaste gezicht was op de dag van inspectie afwezig. Hiernaast is een BOL/3 stagiaire aanwezig, maar zij telt niet mee als een beroepskracht in de zin van de Wet.

Op de **peutergroep** staat het vaste gezichtencriterium onder druk. Het vaste gezicht (en mentor) is langdurig ziek. Zij verving andere vaste gezichten die momenteel met verlof zijn. Naast haar wordt een BBL stagiaire als vast gezicht ingeroosterd. Op woensdag en vrijdag staat een derde gezicht op de peutergroep. Een vierde nieuwe beroepskracht wordt niet op vaste dagen ingezet. Toen één van de vaste beroepskrachten ziek werd, is het rooster met wisselende (vaste) beroepskrachten ingedeeld (roosters week 46/49).

In het afgelopen jaar zijn er veel wisselingen geweest vanwege verloven van beroepskrachten. Beroepskrachten en de houder geven aan dat het in 2018 lastig is geweest om te voldoen aan het vaste gezichtencriterium.

Op moment van inspectie waren de BBL stagiaire en de derde beroepskracht als vaste gezichten aanwezig.

#### **Mentor**

De kinderen op de peutergroep hebben momenteel geen mentor. Observaties en ontwikkeling van de kinderen is bij navraag op de groep niet goed bijgehouden.

### **Conclusie**

Er wordt niet voldaan aan de eisen van de Wet.

#### **Hoor en wederhoor**

Op 11-02-2019 geeft de houder aan dat het personeelsrooster op de peutergroep een vaste opmaak heeft gekregen. Naar inzien van de houder voldoet het rooster wel aan het vaste

gezichtencriterium gedurende de periode rondom de inspectie. Inmiddels is de peuterplusgroep ook gestart. Één van de vaste beroepskrachten van de peuterplusgroep wordt inmiddels op de peuterplusgroep ingezet. De toezichthouder heeft het nieuwe rooster niet meer beoordeeld.

De toezichthouder heeft de tekst rond het vaste gezichtencriterium aangepast, maar het oordeel is niet veranderd omdat het gaat over een langere periode van wisselingen (door omstandigheden) op de groep.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De voertaal is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-12-2018)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op de groepen)
- Personen Register Kinderopvang (03-12-2018 en 28-01-2019)
- Website (<http://www.deberenstad.nl/>)
- Diploma's beroepskrachten
- BBL-contracten
- Presentielijsten (10-12-2018)
- Personeelsrooster (week 46/week 49 2018)
- stage-overeenkomsten 3 BOL/3 stagiaires
- algemene informatie

## Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in het beleid veiligheid en gezondheid (onder andere) vast welke voornaamste risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering van de meldcode kindermishandeling.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een vernieuw beleid veiligheid en gezondheid aangeleverd. Er zijn duidelijke verbeteringen te zien waaronder de toevoeging van protocollen en plannen van aanpak.

#### **Eisen waaraan wordt voldaan:**

- beschrijving van voornaamste risico's met grote gevolgen
- kinderen leren omgaan met kleine risico's
- plan van aanpak en uitvoering vierogenprincipe
- aanwezigheid volwassene met EHBO-diploma
- achterwachting
- actueel beleid

#### **Eisen waaraan niet wordt voldaan:**

- De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

De volgende punten zijn voorbeelden die niet conform beleid worden uitgevoerd:

- Het dagelijks meten van de temperatuur van de koelkast wordt niet uitgevoerd, de temperatuur is vaak te hoog. Wat zijn de te nemen maatregelen?
- Alle bedjes voldoen aan de veiligheidsnormen.
- Niet alle beroepskrachten wassen handen na verschoning van een kind.
- De kraan bij de commode op de peutergroep werkt niet, alternatief wordt niet beschreven. Hoe wordt kruisbesmetting voorkomen?
- Er zijn geen zeep en handdoekjes aanwezig bij de dreumes/personeelstoilet.

- Het veiligheid- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt, dat het veiligheid- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Er is geen beschrijving aan het beleidsplan toegevoegd waaruit kan worden afgeleid dat er een evaluatie heeft plaatsgevonden.

- Het veiligheid- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheid- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders.

Voor medewerkers wordt er een persoonlijke map gemaakt waarin het beleid kan worden nagelezen. Ouders worden tijdens de intake ingelicht over het beleid. Er wordt niet beschreven op welke wijze deze inzichtelijk is voor ouders. Uit gesprek met de beroepskrachten blijkt dat ze niet bekend zijn met de risico's met grote gevolgen en dat ze veel onduidelijkheid ervaren over de beleidsstukken.

### **Conclusie**

Het beleid veiligheid en gezondheid voldoet niet aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder beschikt over een meldcode kindermishandeling. De beroepskrachten zijn bekend met de meldcode en alert op signalen. Er zijn overlegstructuren met bijvoorbeeld jeugdzorg waardoor problemen eerder worden gesignaleerd.

In januari 2018 is de meldcode tijdens een vergadering doorgenomen. Op welk moment de vertrouwensinspecteur moet worden ingeschakeld en wanneer de meldplicht geldt is niet goed bekend bij de beroepskrachten. In de afgelopen jaren is er geen cursus meldcode gevolgd door de beroepskrachten.

Per 1 januari 2019 is er een Wetswijziging doorgevoerd in het gebruik van de meldcode; stap 5 uit de meldcode is aangepast. Dit zal tijdens het volgende jaarlijkse onderzoek worden meegenomen.

#### **Conclusie**

De kennis over de meldcode is onvoldoende bevorderd.

#### **Conclusie**

Er wordt niet voldaan aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-12-2018)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op de groepen)
- EHBO certificaten
- Informatiemateriaal voor ouders (algemene info Kinderdagverblijf)
- Website (<http://www.deberenstad.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (toegezonden op 13-12-2018)
- Pedagogisch beleidsplan (toegezonden op 13-12-2018)

## Accommodatie

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en de buitenspeelruimte. Het gaat hierbij om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

### Eisen aan ruimtes

Het KDV bestaat uit 2 units; in unit 1 huizen de baby- en dreumesgroep, in unit 2 de peutergroep.

De groepsruimtes van de babygroep en de dreumesgroep zijn open en licht door de vele ramen. De peutergroep heeft in 2018 een nieuwe vloer gekregen, waardoor de ruimte ook lichter oogt.

De dreumes- en peutergroep zijn ingericht met verschillende speelhoeken. Bijvoorbeeld een poppenhoek met keukentje en poppen, een bouwhoek met constructiematerialen zoals duplo, blokken en een houten trein.

Op de babygroep is veel open vloerruimte en is passend speelgoed aanwezig. Bijvoorbeeld een vorm- en kleurenspeel, babygyms en activity centres. Er is een hoge box en een grondbox aanwezig en wipstoeltjes voor de jongste kinderen.

### **Slaapruimtes**

De baby- en dreumesgroep delen de slaapruimte in de unit. De bedjes staat rug aan rug waardoor er een soort muur ontstaat. Bij navraag blijkt dat baby's niet per sé een eigen bedje hebben en op drukke dagen ook wel eens aan de dreumes kant gaan slapen. Dit is niet bevorderlijk voor de emotionele veiligheid van de kinderen.

Baby's en dreumesen kunnen daardoor ook niet tegelijk gebruik maken van de slaapruimte, omdat er dan onvoldoende bedden aanwezig zijn. De beroepskracht geeft aan dat het eigenlijk niet voorkomt dat de baby's en dreumesen tegelijk slapen en dat de meeste kinderen van 1,5 jaar en ouder niet meer slapen of tussen de middag worden opgehaald.

De dreumesen hebben ook nog een andere slaapruimte, maar daarvan zijn slecht enkele bedjes bruikbaar. De overige hebben geen dakjes of zijn de sloten van stuk. Omdat er op het aantal aanwezige kinderen tot 1,5 jaar bedjes aanwezig moeten zijn, voldoet de houder wel aan de eis. Kinderen kunnen ook op een stretcher in de groepsruimte te slapen worden gelegd.

Doordat er in de dreumesslaapruimte onvoldoende slaapgelegenheden is, bestaat er echter het gevaar dat de slaapritmes van de kinderen worden aangepast op de beschikbaarheid van de bedden. Dit is niet bevorderlijk voor de behoeftes van de kinderen. Het wisselen van bedjes is eveneens niet bevorderlijk voor de emotionele veiligheid van de kinderen.

### **Passend ingerichte ruimte**

Op de peutergroep van 2,5-4 jaar slapen de kinderen echter nog wel. De kinderen mogen in een aparte ruimte slapen die binnenkort ingericht zal worden voor een 3+ groep. Voorlopig is het een opslagruimte waar veel losse spullen liggen. Op de tafels staan onder andere printers, knutselmaterialen, Sinterklaasversieringen. Er liggen batterijen en kapotte kerstballen op de grond. Verder staat er latex in grote emmers vanwege het recente verven van de ruimte. Om bij de toiletten te komen, moeten kinderen door een keukentje lopen waar veel apparaten staan opgestapeld en opgeslagen. In de ruimte zijn de rolgordijnen weggehaald door de verfwerkzaamheden, maar dat is al enige tijd gelegen gebeurd. In de tussen tijd moeten kinderen in een open glazen ruimte liggen op stretchers tussen de opgeslagen materialen.

De ruimte is niet passend ingericht.

### **Conclusie**

De slaapruimte is niet passend ingericht.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op de groepen)



## Ouderrecht

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de informatieverstrekking aan ouders, het instellen van de oudercommissie en afhandelen van klachten.

### Informatie

#### **GGD-rapport en klachtenregeling**

De jaarlijkse rapporten en de rapporten nader onderzoek zijn op de website van Berenstad in te zien. Op de website is tevens een link naar de klachtenregeling te openen.

#### **Afwijkende tijden**

De tijden waarop wel en niet wordt afgeweken staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Dit plan staat echter niet op de website van de houder. De afwijkende tijden zijn ook niet op een andere wijze gecommuniceerd aan ouders.

#### **Conclusie**

Er wordt niet voldaan aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Oudercommissie

De toezichthouder heeft de houder verzocht informatie te sturen over de instelling van een Oudercommissie dan wel het betrekken van ouders bij aangelegenheden waarover ouders adviesrecht hebben.

De houder heeft geen informatie gezonden over de aanwezigheid van een OC dan wel het betrekken van ouders bij de adviesrechten of over bieden van de gelegenheid deel te nemen aan de OC.

#### **Conclusie**

Er wordt niet voldaan aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

### **Klachten en geschillen**

De houder heeft een klachtenregeling die voldoet aan de eisen. Het reglement is op de website van de houder te vinden.

De houder is voor de behandeling van klachten, waar ouders en houder niet uitkomen, sinds 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie.

In het jaar 2017 zijn er geen klachten in behandeling genomen door de klachtencommissie.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Informatiemateriaal voor ouders (algemene info Kinderdagverblijf)
- Website (<http://www.deberenstad.nl/>)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie
- Klachtenvrijbrief geschillencommissie

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Registratie, wijzigingen en administratie</b>
<b>Administratie</b>
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none"><li>- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;</li><li>- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;</li><li>- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de Wet;</li><li>- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;</li><li>- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders.</li></ul> (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a en 2 onder a tot en met e Regeling Wet kinderopvang)
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 8 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

**OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;</li> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;</li> <li>- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.</li> </ul> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p><b>Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</b></p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)</p>

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.  
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
- beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.  
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)



Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

### Oudercommissie

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.  
(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

### Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Berenstad V.O.F.  
Aantal kindplaatsen : 46  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang "De Berenstad"  
Adres houder : Raaltepad 36  
Postcode en plaats : 1324EV Almere  
Website : [www.deberenstad.nl](http://www.deberenstad.nl)  
KvK nummer : 39051999  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD  
Telefoonnummer : 088-0029910  
Onderzoek uitgevoerd door : E. Laan

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere  
Adres : Postbus 200  
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

### Planning

Datum inspectie : 10-12-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 31-01-2019  
Vaststelling inspectierapport : 14-02-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-02-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-02-2019  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.